

СХВАЛЕНО
Педагогічна рада
Протокол № 4 від 14.11.2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Ліцею № 142 м. Києва
_____ Ірина СІЛЬВЕСТРОВА

Положення
про академічну доброчесність
учасників освітнього процесу
Ліцею № 142 м. Києва

1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти, педагогічних працівників (далі – Положення) Ліцею № 142 м. Києва (далі – Заклад) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг, наданих здобувачам освіти, встановлює моральні принципи і загальні етичні норми у відносинах між учасниками освітнього процесу, виконання ними своїх обов'язків, які встановлені згідно з вимогами чинного законодавства України, Правил внутрішнього трудового розпорядку та інших чинних у закладі локальних нормативних актів, на підставі яких розроблено Положення.

1.2. Положення розроблено на основі Конвенції ООН “Про права дитини”, Конституції України, законів України “Про освіту”, “Про запобігання корупції”, “Про наукову та науково-технічну діяльність”, “Про видавничу справу”, “Про авторські та суміжні права”, Цивільного Кодексу України, Статуту ліцею, Правил внутрішнього трудового розпорядку, Колективного договору та інших чинних у закладі локальних нормативних актів.

1.3. Метою Положення є формування в закладі демократичних відносин між учасниками освітнього процесу, дотримання високих професійних стандартів на різних рівнях діяльності закладу. Розвиток корпоративної культури, забезпечення академічної свободи і сприятливий психологічний клімат у колективі підвищує авторитет та ідентичність закладу.

1.4. Заклад освіти у своїй діяльності дотримується принципу меритократії (оцінювання учнів винятково на підставі їх знань та вмінь; працівників – на основі їх професійної компетентності, результатів роботи та особистого внеску у розвиток ліцею).

1.5. У своїй діяльності заклад освіти керується принципом незалежності здобуття повної загальної середньої освіти від впливу політичних партій, громадських і релігійних організацій.

1.6. Адміністрація ліцею гарантує дотримання статті 46 Конституції України (Адміністративний тиск стосовно політичних, релігійних переконань та волевиявлення працівників є неприпустимим).

1.7. Педагогічні працівники та здобувачі освіти зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

2. Етика, принципи та шляхи академічної доброчесності

2.1. Дотримання академічної доброчесності у закладі базується на сповідуванні учасниками освітнього процесу наступних принципів:

- верховенства права;
- законності;
- соціальної справедливості;
- науковості;
- дотримання авторського права;
- достовірності результатів педагогічної, наукової, дослідницької діяльності учасниками освітнього процесу;
- професіоналізму та компетентності;
- партнерства та взаємодопомоги;
- відкритості та прозорості;
- відповідальності за порушення академічної доброчесності.

2.2. Політика академічної доброчесності:

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

2.2.1. Академічна доброчесність учителів базується на:

- дотриманні Конвенції ООН “Про права дитини”, Конституції, законів України;
- наданні якісних освітніх послуг із використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;
- обов’язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- утвердженні позитивного іміджу закладу освіти, примноження його традицій;
- дотриманні корпоративної етики;
- дотриманні етичних норм спілкування із здобувачами освіти, їх батьками та особами, які їх замінюють; процес здійснюється на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності;
- запобіганні корупції, хабарництву;
- збереженні, поліпшенні та раціональному використанні навчально-матеріальної бази закладу;
- дотриманні спеціальних законів за порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- наданні правдивої інформації про результати власної освітньої (наукової, творчої) діяльності;
- об’єктивному та неупередженому оцінюванні знань та вмінь здобувачів освіти;
- ефективному виконанні своїх функціональних обов’язків, підвищенні кваліфікації;
- не розголошуванні конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом;
- уникненні приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно до Закону України “Про освіту” та іншими спеціальними законами.

2.2.2. Академічна доброчесність здобувачів освіти передбачає:

- дотримання норм Конституції України, норм чинного законодавства України, загальноприйнятих етичних норм;
- шанобливе ставлення до державної символіки та символіки закладу;
- сприяння формуванню та поширенню позитивного іміджу закладу освіти;
- шанобливе ставлення до історії Лицею № 142 м. Києва, до здобутків педагогів, випускників, товаришів тощо;
- збереження та примноження славних традицій закладу, підвищення його престижу власними досягненнями у навчанні та роботі;

- самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема, під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, ДПА);
- особисту присутність на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- повагу честі та гідності інших осіб;
- допомогу учасникам освітнього процесу, що опинилися у складних життєвих обставинах;
- раціональне та дбайливе використання матеріально-технічної бази ліцею;
- використання у навчальній і дослідницькій діяльності перевіреної інформації, джерел, грамотного посилання на них;
- використання не фальсифікованої інформації, досліджень та їх результати;
- не пропонувати хабар за отримання переваг, не заохочувати будь-якими засобами зміни академічної оцінки;
- відповідальність за порушення Положення;
- повідомлення адміністрації закладу у разі порушення Положення іншими особами освітнього процесу.

2.2.3. Порушення академічної доброчесності

Порушеннями академічної доброчесності згідно з пунктом 4 статті 42 Закону України “Про освіту” вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ’єктивне оцінювання.

2.2.4. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

За порушення норм Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності згідно з вимогами чинного законодавства України.

2.2.4.1. За порушення правил академічної доброчесності педагогічні працівники притягуються до таких форм відповідальності:

- дисциплінарної;
- адміністративної;
- відмова у присвоєнні або позбавленні присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади;
- інші форми відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.2.4.2. За порушення правил академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до таких форм відповідальності:

- попередження;
- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- позбавлення або скорочення наданих закладом пільг, стипендій тощо.

3. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

3.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє Положення ліцею

*Положення Ліцею № 142 м. Києва
про види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності*

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкти порушення	Обставини та умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган / посадова особа, які приймають рішення про призначення виду відповідальності
Списування	Здобувачі освіти	- самостійні роботи; - контрольні роботи; - контрольні зрізи знань; - річне оцінювання; - моніторинг якості знань	Повторне письмове проходження оцінювання. Термін - 1 тиждень. Або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми	Учителі-предметники
Списування	Здобувачі освіти	- ДПА;	Повторне проходження оцінювання за графіком проведення ДПА у закладі	Атестаційна комісія
Списування	Здобувачі освіти	- I етап Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах	Оргкомітет, журі
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	Педагог	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання - усні відповіді; - домашні роботи; - контрольні роботи; - лабораторні та практичні роботи; - ДПА; - тематичне оцінювання; - моніторинг;	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань	Адміністрація ліцею, атестаційні комісії усіх рівнів

<p>Обман:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фальсифікація - фабрикація - плагіат 	<p>Педагог як автор</p>	<p>- олімпіадні та конкурсні роботи</p> <p>Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методичні рекомендації; - навчальний посібник; - навчально-методичний посібник - наочний посібник; - практичний посібник; - навчальний наочний посібник; - збірка; - методична збірка; - методичний вісник; - стаття; - методична розробка 	<p>У випадку встановлення порушень такого порядку:</p> <p>а) спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилянь, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови у присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;</p> <p>б) у разі встановлення в атестацій-ний період фактів списування здобувачами освіти під час контрольних зрізів знань, фальсифікації результатів власної педагогічної діяльності позбавлення педагогічного працівника кваліфікаційної категорії</p>	<p>Педагогічна та методичні ради закладу, науково-методична рада методичного кабінету, атестаційні комісії (закладу освіти, міська)</p>
<p>Порушення морально-етичних норм поведінки</p>	<p>Учасники освітнього процесу</p>	<p>Конфлікти через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутність поваги до гідності учасників освітнього процесу; - вживання ненормативної лексики у спілкуванні з однокласниками; - погрози, переслідування через надання та поширення неправдивої інформації у різних формах спілкування (соціальні мережі); 	<p>У випадку встановлення причин порушення морально-етичних норм поведінки рекомендується:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести бесіди з метою усунення конфлікту; - звернутись з клопотанням про можливість притягнення винних осіб до адміністративної відповідальності 	<p>Комісія з питань академічної доброчесності й етики</p>

		- порушення правил поведінки під час (уроків, перерв, позакласних заходів)		
--	--	--	--	--

4. Організація роботи Комісії з питань академічної доброчесності

З метою дотримання норм Положення в закладі створюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія)

4.1. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників – незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушенням Положення та моніторингу щодо взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення.

4.2. Комісія наділяється правом одержувати і розглядати заяви щодо порушення цього Положення та надавати пропозиції адміністрації закладу щодо накладання відповідних санкцій.

4.3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом ліцею, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, іншими локальними документами закладу та цим Положенням.

4.4. До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та батьківської громади.

Персональний склад Комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

Термін повноважень Комісії – 1 рік.

4.5. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

4.6. Комісія зі свого складу обирає голову, заступника та секретаря.

4.7. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться протягом трьох наступних робочих днів з дня отримання заяви.

4.8. Питання щодо відкритості засідання вирішує сама комісія.

4.9. На комісію запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається справа щодо порушення академічної доброчесності.

4.10. Рішення приймаються відкритим голосуванням.

4.11. Засідання Комісії оформлюється протоколом, з обов'язковими підписами голови та секретаря.

4.12. За результатами проведених засідань готуються вмотивовані рішення.

Висновки мають рекомендаційний характер.

4.13. Повноваження комісії:

- одержувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення Положення;
- залучати до своєї роботи експертів із тієї чи іншої галузі, використовувати технічні та інші засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну, освітню роботу; надавати рекомендації та консультації; ініціювати за необхідністю перевірку;
- інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та локальних документів закладу.

5. Попередження академічної не доброчесності

Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в закладі проводиться наступний перелік профілактичних заходів:

- ознайомлення всіх представників освітнього процесу із Положенням;

- інформування педагогічних працівників, здобувачів освіти та їх батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності та професійної етики;
- проведення семінарів для здобувачів освіти щодо правил використання інформаційних джерел;
- ознайомлення Громади ліцею із Положенням;
- проведення освітньої, інформаційної роботи з батьками на батьківських комунікаціях;
- посилення контролю педагогічних працівників щодо дотримання Положення.

6. Заключні положення

Положення та зміни до нього ухвалюються педагогічною радою ліцею більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення, вводиться в дію наказом директора закладу.

Незнання або нерозуміння норм Положення не є виправданням неетичної поведінки. Заклад забезпечує доступ до тексту Положення через офіційний сайт ліцею.