

## ЛІЦЕЙ №142 м. КИЄВА

### НАКАЗ

20.08.2024

№ 123

Про створення Ради  
профілактики правопорушень  
у 2024/2025 навчальному році

На виконання ст.14, ст.25, ст. 26, ст. 30, ст. 37 Закону України «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2019 №684 «Про затвердження Порядку проведення обліку дітей шкільного віку та учнів», рішення Київської міської Ради від 18.12.2018 №462/6513 «Про затвердження міської цільової комплексної програми профілактики та протидії злочинності в м. Києві «Безпечна столиця» (Розпорядженнями Київської міської державної адміністрації від 2 червня 2020 року № 795, від 11 лютого 2021 року № 225 схвалено зміни до міської цільової комплексної програми, затвердженої цим розпорядженням), відповідно до наказів Департаменту освіти і науки №37 від 23.03.2023р. «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти міста Києва в умовах воєнного стану», враховуючи рекомендації надані в листі МОН України від 30.06.2024 року №7322-24 «Про організацію 2024-2025 навчального року», керуючись постановою КМУ від 23.06.2024 №841 «Про початок навчального року під час дії воєнного стану в Україні», з метою збереження та зміцнення здоров'я дітей, формування здорового способу життя підростаючого покоління, здійснення профілактичних заходів з питань правової, громадянської освіти та виховання, профілактики правопорушень і злочинності серед неповнолітніх, бездоглядності та безпритульності неповнолітніх у 2024-2025 навчальному році, своєчасного та раннього виявлення сімей і дітей, які в них виховуються, що опинилися у складних життєвих обставинах і потребують допомоги з боку державних органів

#### НАКАЗУЮ:

1. Створити Раду профілактики правопорушень ліцею №142 м. Києва на 2024-2025 навчальний рік у складі:

Голова Ради профілактики правопорушень – Сільвестрова І.А., директор ліцею.

Заступник голови – Нагорна А.О., заступник директора з виховної роботи.

Члени Ради профілактики правопорушень:

Горнович Л.Д. – заступник директора з навчально-виховної роботи;

Берко І.Г. – соціальний педагог;

Тюрменко Н.В. – практичний психолог;

Гудим А.Д. – педагог-організатор;

Герт О.О. – учитель основ правознавства;

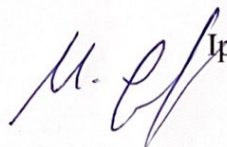
Барабаш І.С. – представник батьківської громадськості.

2. Графік засідань Ради профілактики правопорушень ліцею №142 м. Києва на 2024-2025 навчальний рік (додаток 1).

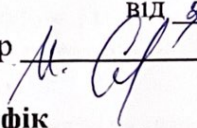
3. План роботи Ради профілактики правопорушень ліцею №142 м. Києва на 2024-2025 навчальний рік (додаток 2).

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директорка

 Ірина СІЛЬВЕСТРОВА

Додаток 1  
до наказу ліцею №142 м. Києва  
від 20.08.2024 № 123

Директор  Ірина СІЛЬВЕСТРОВА

**Графік  
засідань Ради профілактики правопорушень ліцею №142 м. Києва  
на 2024 – 2025 навчальний рік**

№	Тематика	Термін проведення	Відповідальний
1	1. Про затвердження плану роботи Ради на 2024-2025 навчальний рік. 2. Про внутрішньоліцейний облік учнів, схильних до скоєння правопорушень, та затвердження списку дітей схильних до правопорушень та їх наставників (за наявності). 3. Про соціальну паспортизацію класних колективів, соціальний паспорт ліцею. 4. Про працевлаштування випускників 2024 р., зокрема, учнів пільгових категорій.	Вересень	Нагорна А.О.
2	1. Про підсумки Всеукраїнського рейду «Урок» та охоплення освітою дітей шкільного віку. 2. Про профілактику шкідливих звичок.	Жовтень	Нагорна А.О.
3	1. Про роботу класних керівників з учнями схильними до правопорушень (за наявності). 2. Про роботу щодо профілактики шкідливих звичок серед школярів, учнівської молоді. 3. Звіти наставників учнів, які перебувають на внутрішньоліцейному обліку й обліку у правоохоронних органах, дітей групи ризику про виконання учнівських обов'язків, ставлення до навчання, поведінку, стосунки з оточенням (за наявності). 4. Про стан правопорушень серед неповнолітніх за I семестр 2024-2025 н.р.	Грудень	Нагорна А.О., психологи, соціальний педагог, педагог-організатор
4	1. Про проведену роботу щодо профілактики негативного впливу інформаційного простору під час воєнного стану на особистісний розвиток учнів. 2. Про контроль за відвідуванням занять учнями.	Лютий	Нагорна А.О., психологи, соціальний педагог, педагог-організатор
5	1. Про професійну визначеність випускників 9,11 класів. 2. Про контроль за відвідуванням занять учнями. 3. Про підсумки спільної роботи ліцею із Службою у справах дітей та сім'ї, сектором ювенальної превенції Солом'янського управління поліції Головного управління Національної поліції в місті Києві.	Травень	Нагорна А.О., психологи, соціальний педагог, педагог-організатор

Позачергові засідання Ради профілактики правопорушень можливі на запит педагогічних працівників.

Додаток 2  
до наказу ліцею №142 м. Києва

від 20.08.2024 р. № 123

Директорка  Ірина СІЛЬВЕСТРОВА

**План**

**роботи Ради профілактики правопорушень ліцею №142 м. Києва  
на 2024– 2025 навчальний рік**

Мета: попередження протиправної поведінки учнів школи, профілактика куріння та вживання алкогольних, токсичних і наркотичних речовин, формування здорового способу життя здобувачів освіти, профілактика травматизму, аморальної поведінки батьків і учнів, активізація виховної позиції батьків.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
<b>ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ</b>			
1	Вивчити рівень емоційно-психологічної сфери родин учнів.	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
2	Поставити на облік учнів, схильних до правопорушень, учнів, які потребують корекції поведінки, учнів із сімей соціального ризику	До 27.09.2024р.	ЗДВР Соціальний педагог
3	Оновити чи завести на кожного з вищевказаних учнів психолого-педагогічні картки та вести за ними спостереження	До 27.09.2024р. (спостереження – протягом року)	Соціальний педагог
4	Організувати роботу «Ліцейної служби порозуміння» із залученням шкільного офіцера поліції	Жовтень	Педагог-організатор Гудим А.Д.
5	Проводити години спілкування, години довіри на тему «Твоє життя – твій вибір»	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів
6	Організувати та провести декаду правових знань	Грудень	Герт О.О.
7	Опрацювати питання методики превентивного виховання учнів на засіданнях МО класних керівників тощо.	Протягом року	ЗДВР
8	Провести роботу з учнями схильними до правопорушень із залученням психологічної служби та шкільного офіцера поліції	За потребою	ЗДВР Соціальний педагог
9	Залучати учнів схильних до правопорушень до гурткової роботи	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
10	Проводити рейди: «Урок» з метою покращення успішності та дисципліни учнів	Протягом року	ЗДВР Соціальний педагог
11	Включати питання на правовиховну тему в порядок денний батьківських комунікацій	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів

12	Проводити психолого-педагогічне анкетування/співбесіду із метою виявлення причин порушень дисципліни окремих учнів	За потребою На запит	Соціальний педагог
13	Заслуховувати на нарадах та методичному об'єднанні класних керівників питання щодо організації роботи з превентивного виховання	Відповідно до плану	ЗДВР Соціальний педагог
14	Забезпечити безперервну співпрацю суб'єктів освітнього процесу із Службою у справах дітей та сім'ї, сектором ювенальної превенції Солом'янського управління поліції Головного управління Національної поліції в місті Києві.	Протягом року	ЗДВР Соціальний педагог
15	Скласти соціальні паспорти ліцею та класів	До 15.09.2024р.	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
16	Провести моніторинг соціальної адаптації здобувачів освіти до навчання в ліцеї	Протягом року	Соціальний педагог Берко І.Г.
<b>ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>			
17	Забезпечення роботи щодо збору, узагальнення та систематизації матеріалів із навчання та виховання учнів, які потребують педагогічної уваги	Протягом року	Практичні психологи
18	Розробка рекомендацій для вчителів, класних керівників, щодо профілактичної роботи з учнями за результатами спостережень та анкетувань	Протягом року	ЗДВР Соціальний педагог
19	Удосконалення діагностичного інструментарію щодо визначення соціального оточення учнів, класних колективів	Протягом року	ЗДВР Соціальний педагог
20	Спрямувати роботу батьківського лекторію на вивчення проблем зі здійснення превентивного виховання в сім'ї з метою надання кваліфікованої психологічної допомоги	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог Практичні психологи
<b>ЗАХОДИ ЩОДО ЗАХИСТУ ДІТЕЙ-СИРИТ І ДІТЕЙ, ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ</b>			
21	Провести аналіз умов проживання в сім'ях опікунів дітей-сиріт	Вересень	Соціальний педагог
22	Провести діагностику негативного впливу інформаційних технологій на дітей	Лютий 2025	Соціальний педагог
23	Організувати роботу щодо допомоги у виборі сфери професійної діяльності для учнів 9-х і 11-х класів.	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог практичні психологи
24	Залучати до участі в конкурсах, турнірах, спортивних змаганнях	Протягом року	Вчителі фізичної культури, педагог-організатор Гудим А.Д.
<b>ФОРМУВАННЯ ЗДОРОВОГО СПОСОБУ ЖИТТЯ</b>			
25	Формувати вміння й навички реалізації здорового способу життя, відповідального ставлення до власного здоров'я шляхом проведення превентивної роботи в класах, ліцеї	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, педагог-організатор Гудим А.Д.
26	Провести роз'яснювальну роботу серед батьків щодо медичного обстеження учнів	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів

27	Контролювати та аналізувати стан здоров'я здобувачів освіти	Відповідно до графіка	Класні керівники 5-11 класів, медичний працівник
28	Використовувати у виховній роботі активні методи з питань профілактики ВІЛ-СНІДу	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
29	Забезпечити участь школярів у освітньо-виховних акціях до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом	Протягом листопада-грудня	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
30	Формувати усвідомлення учнями власних пріоритетних цінностей, необхідних для повноцінного життя	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів
31	Організувати зустрічі учнів із медичними працівниками	Протягом року	ЗДВР Нагорна А.О. Класні керівники 5-11 класів
32	Активізувати просвітницьку роботу з батьками щодо попередження шкідливих звичок дітей	Протягом року	Соціальний педагог
33	Оформити постійно діючу виставку літератури за даною тематикою	Відповідно до графіка	Алексєєнко Н.С.
<b>ПРОФІЛАКТИКА ЗЛОЧИННОСТІ ТА ЗАПОБІГАННЯ БЕЗДОГЛЯДНОСТІ СЕРЕД ДІТЕЙ, ЗАХИСТ ЇХНІХ ПРАВ</b>			
34	Провести оцінку учнями рівня своїх знань про права дитини	Грудень	Класні керівники 5-11 класів
35	Організувати роботу з ознайомлення учнів з основними положеннями Конвенції ООН про права дитини, законодавчих актів України, де закріплюється їхнє правове становище	Листопад-грудень	Класні керівники 5-11 класів
36	Орієнтувати учнів, куди й до кого звертатися, якщо порушуються їхні права	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів
37	Формувати в підлітків розуміння власної відповідальності за ризик інфікування ВІЛ та СНІД	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів
38	Скласти індивідуальні плани роботи з учнями, які знаходяться на внутрішньому обліку (за потреби)	До 27.09.2024 р.	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
39	Проводити співбесіди з класними керівниками щодо причини пропусків занять учнями та дисциплінарних порушень	Щоденно	ЗДВР Класні керівники 5-11 класів
<b>ЗАХИСТ ДІТЕЙ ВІД ФІЗИЧНОГО Й ПСИХІЧНОГО НАСИЛЬСТВА</b>			
40	Провести заходи щодо виявлення ознак вживання учнями алкоголю, тютюну, наркотиків та провести відповідні профілактичні заходи	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
41	Здійснювати контроль щодо виявлення й поширення фактів жорстокого поводження з дітьми	Протягом року	ЗДВР Класні керівники 5-11 класів
<b>ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ДОТРИМАННЯМ ПРАВОПОРЯDKУ ТА ЕТИЧНИХ НОРМ СТОСОВНО ДІТЕЙ В ІГРОВИХ ЗАЛАХ, КОМП'ЮТЕРНИХ КЛУБАХ ТА ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ</b>			
42	Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з батьківською громадськістю щодо необхідності виховання в сім'ї високих морально-етичних рис в учнівської молоді	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів, соціальний педагог
43	Обговорювати питання щодо здійснення контролю з боку батьків за порушенням	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів,

	етичних норм поведінки та правопорушень їхніх дітей під час перебування в ігрових залах, комп'ютерних клубах і громадських місцях		соціальний педагог
<b>СПІВПРАЦЯ З РОДИНОЮ</b>			
<b>Залучення сім'ї й громадськості до освітнього процесу, аналіз та оцінка результатів, прогнозування його розвитку</b>			
44	Організувати спільну діяльність ліцею і сім'ї з учнями, що потребують особливої уваги	Протягом року	Адміністрація ліцею Класні керівники 5-11 класів
45	Залучати батьків до участі в загальноліцейських, класних позаурочних заходах	Протягом року	Адміністрація ліцею Класні керівники 5-11 класів
<b>Взаємодія ліцею з позашкільними закладами, громадськими організаціями</b>			
46	Залучити працівників позашкільних, громадських, правоохоронних організацій до спільної роботи	Протягом року	Адміністрація ліцею
47	Проводити індивідуальні бесіди з представниками громадських організацій щодо участі в освітньому процесі	При необхідності	Адміністрація ліцею
48	Брати участь в заходах відповідно до договорів про співпрацю.	Протягом року	Адміністрація ліцею