

## Рекомендації

### Щодо вдосконалення діяльності закладу освіти за результатами проведення інституційного аудиту

Державною службою якості освіти України

*(назва органу, який здійснив інституційний аудит)*

Ліцею №142 міста Києва

03056, місто Київ, вулиця Політехнічна, 2-А, тел. +38 (044) 236 19 20,

*(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон)*

СІЛЬВЕСТРОВА Ірина Анатоліївна

*(П.І.Б. керівника)*

### З метою вдосконалення діяльності закладу освіти РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ:

| Напрямок оцінювання                  | Вимога  | Рекомендації керівнику закладу освіти   | Рекомендації засновнику   |
|--------------------------------------|---|---|---|
| 1. Освітнє середовище закладу освіти | 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці | 1. Для забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці, формування культури здорового харчування звернутися до засновника щодо:<br>– забезпечення благоустрою території ліцею з урахуванням необхідності проведення ремонту та переобладнання технічного приміщення, що знаходиться на території ліцею і перебуває в аварійному стані;<br>– обмеження доступу учасників освітнього процесу до потенційно небезпечних об'єктів (зони будівництва укриття, залишків будівельних матеріалів, дерев'яних щитів, шин тощо).<br>– встановлення додаткових відеокамер для спостереження за територією на задньому дворі закладу освіти;<br>– облаштування зон відпочинку (місця для сидіння, ігрові осередки) для учнів на території ліцею та | Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування», частини третьої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з метою забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці вирішити питання щодо:<br>– забезпечення благоустрою території ліцею з урахуванням необхідності проведення ремонту та переобладнання технічного приміщення, що знаходиться на території ліцею і перебуває в аварійному стані;<br>– обмеження доступу учасників освітнього процесу до потенційно небезпечних об'єктів (зони будівництва |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>додаткових місць для відпочинку учасників освітнього процесу в приміщенні ліцею;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– збільшення потужності Інтернету в приміщенні ліцею, забезпечення широкосмутового доступу до мережі на рівні 100 Мбіт/с для забезпечення ефективної організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання;</li> <li>– встановлення на комп'ютерну техніку закладу технічних засобів та/або програмного забезпечення для фільтрації контенту, несумісного з освітнім процесом;</li> <li>– облаштування санітарного вузла для педагогічних працівників, інших (крім учнів) учасників освітнього процесу та спеціально обладнаної кабінки для використання її особами з інвалідністю;</li> <li>– обладнання STEM-лабораторії для залучення ліцеїстів до навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної та пошукової діяльності з використанням проектних технологій в освітньому процесі відповідно до Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.04.2020 № 574;</li> <li>– облаштування навчального кабінету предмета «Захист України» засобами навчання та обладнанням (в т.ч. мультимедійним) відповідно до вимог наказу МОН України від 13 грудня 2021 року № 1357;</li> <li>– обладнання кабінетів англійської мови сучасними лінгвафонними системами (аудіо, відео та мультимедійними засобами);</li> <li>– оснащення обладнанням та інвентарем фізкультурно-спортивного приміщення ліцею для реалізації інваріантної частини навчальних програм, що втілюється упродовж кожного уроку з фізичної культури</li> </ul> |
| <p>укриття, залишків будівельних матеріалів, дерев'яних шпів, шин тощо).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– встановлення додаткових відеокамер для спостереження за територією на задньому дворі території закладу освіти;</li> <li>– облаштування зон відпочинку (місця для сидіння, ігрові осередки) для учнів на території ліцею та додаткових місць для відпочинку учасників освітнього процесу в приміщенні ліцею;</li> <li>– збільшення потужності Інтернету в приміщенні ліцею, забезпечення широкосмутового доступу до мережі на рівні 100 Мбіт/с для забезпечення ефективної організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання;</li> <li>– встановлення на комп'ютерну техніку закладу технічних засобів та/або програмного забезпечення для фільтрації контенту, несумісного з освітнім процесом;</li> <li>– облаштування санітарного вузла для педагогічних працівників, інших (крім учнів) учасників освітнього процесу та спеціально обладнаної кабінки для використання її особами з інвалідністю;</li> <li>– обладнання STEM-лабораторії для залучення ліцеїстів до навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної та пошукової діяльності з використанням проектних технологій в освітньому процесі відповідно до Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом</li> </ul> |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>відповідно до вимог наказу МОН України від 3 липня 2020 року № 889;</p> <p>– осучаснення обладнання харчоблоку закладу освіти.</p> <p>3. Укласти договори, (угоди, меморандуми) із закладами вищої освіти щодо надання учням можливості користування навчальною та матеріально-технічною базою ЗВО, приміщеннями та лабораторіями для реалізації освітньої програми ліцею.</p> <p>4. На етапі адаптації здобувачів освіти до навчання у ліцеї проводити заходи для підвищення їх мотивації (тренінги, екскурсії, участь у конкурсах тощо).</p>  | <p>Міністерства освіти і науки України від 29.04.2020 № 574;</p> <p>– облаштування навчального кабінету предмета «Захист України» засобами навчання та обладнанням (в т.ч. мультимедійним) відповідно до вимог наказу МОН України від 13 грудня 2021 року № 1357;</p> <p>– обладнання кабінетів англійської мови сучасними лінійфонними системами (аудіо, відео та мультимедійними засобами);</p> <p>– оснащення обладнанням та інвентарем фізкультурно-спортивного приміщення ліцею для реалізації інваріантної частини навчальних програм, що втілюється упродовж кожного уроку з фізичної культури відповідно до вимог наказу МОН України від 3 липня 2020 року № 889;</p> <p>– осучаснення обладнання харчоблоку закладу освіти.</p> |
|  | <p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p> | <p>1. Забезпечити відкритий формат роботи психологічної служби: провести інформаційні кампанії про можливість психологічної підтримки, залучати практичного психолога до класних годин для створення відкритого простору для діалогу.</p> <p>2. Організувати проведення форумів, дискусій та відкритих зустрічей між учнями, батьками, адміністрацією та педагогами для обговорення актуальних питань з метою посилення взаємодії учасників освітнього процесу.</p> <p>2. З метою підвищення обізнаності щодо запобігання і протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми в закладі освіти ввести заходи з медіаграмотності:</p> |  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | <p>висвітлювати теми кібербулінгу та безпечного спілкування в інтернеті; практикувати тренінги, рольові ігри, інтерактивні семінари для учасників освітнього процесу.</p> <p>3. Задля моніторингу проявів насильства розробити чіткі алгоритми реагування, використовувати анонімні інструменти збору інформації та забезпечити регулярний аналіз повідомлень «Скриньки довіри». Використовувати дані опитувань та аналізу звернень для коригування плану заходів щодо запобігання насильству.</p>   |   |
| <p>1.3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p> |  | <p>1.Розробити план адаптації будівлі ліцею для потреб осіб з ООП та забезпечення їх безперешкодного доступу до всіх приміщень закладу освіти.2. Забезпечити контрастне, рельєфне маркування на стінах та підлозі, контрастне маркування ділянок поручнів, які відповідають першій та останній сходинці маршруту.</p> <p>3. Облаштувати зони активного навчання в коридорах (інтерактивні стенди, ігрові або креативні куточки); додати елементи інтер'єру, що заохочують учнів до навчання, наприклад: інформаційні панелі, виставки учнівських робіт тощо.</p> <p>3.Створити умови для проведення рухливих ігор у коридорах (осередки рухової активності), організувати програми активних перерв, зокрема фізичні вправи чи танцювальні хвилинки.</p> <p>4. Розширити функціонал бібліотеки: обладнати зону для самопідготовки учнів із доступом до мережі Інтернет та сучасними технічними засобами (комп'ютери, планшети); організувати тематичні заходи (книжкові</p> | <p>Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування», частини третьої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» вирішити питання щодо:</p> <p>– безперешкодного доступу осіб з маломобільних груп населення до всіх приміщень закладу освіти.</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>2. Система оцінювання результатів навчання учнів</p> | <p>2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання</p> | <p>клуби, літературні читання, майстер-класи) для популяризації бібліотеки серед учнів.</p> <p>1. Розглянути на засіданнях педагогічній раді/ методичних об'єднань питання про групову діяльність учнів та оцінювання роботи групи, що є невід'ємними компонентами сучасного освітнього процесу, особливо в контексті НУШ, що сприятиме формуванню активного навчального середовища та розвитку ключових компетентностей.</p> <p>2. Провести декаду партнерської комунікації з батьками здобувачів освіти (для прикладу - освітній хакагон, під час якого батьки стануть учнями ліцею), під час якої поінформувати батьків про критерії оцінювання та залучати їх до процесу обговорення успіхів дітей.</p> <p>3. Навчати педагогів роботі з електронними платформами для формувального оцінювання, які оцінюють прогрес класу і кожного учня індивідуально (наприклад, Classime, Kahoot, Quizizz, ClassDojo тощо).</p> <p>4. Рекомендувати педагогічним працівникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознайомлювати учнів із критеріями оцінювання результатів навчання перед вивчення кожної теми та особливостями оцінювання окремих видів робіт (практичних/лабораторних, самостійних, тестових, навчальних проєктів тощо);</li> <li>- для розуміння учнями мети оцінювання їхньої діяльності практикувати розробку критеріїв оцінювання разом з учнями, а саме збір їхніх письмових/усних пропозицій щодо оцінювання;</li> <li>- розширити інструментарій оцінювання під час навчальних занять, надавати учням постійний зворотній зв'язок із роз'ясненнями, як оцінка відображає їхню роботу.</li> </ul> |  |
|---|--|--|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі</p> | <p>1. Створити робочі (творчі) групи щодо розроблення дієвих механізмів та інструментарію формування оцінювання в закладі, з огриманими знаннями та навичками поділитися з колегами на педагогічній раді/методичних об'єднаннях/засіданнях кафедр.</p> <p>2. Провести тренінги для учителів з питань поглиблення знань та особливостей застосування традиційних і креативних прийомів зворотного зв'язку під час освітнього процесу, який має містити конкретні рекомендації щодо подальших дій для покращення результатів.</p> <p><b>3. Рекомендувати педагогічним працівникам:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пройти підвищення кваліфікації з питання особливостей оцінювання в НУШ (наприклад, взяти участь у семінарі-практикумі «На допомогу вчителю: особливості оцінювання в НУШ», що проводять консультанти Центру професійного розвитку педагогічних працівників міста Києва тощо).</li> <li>- застосовувати на уроках диференційоване навчання як один із способів залучення учнів до освітнього процесу та досягнення ними мети навчання з урахуванням індивідуальних особливостей (зокрема у формі, коли учні об'єднуються в групи на основі будь-яких особливостей чи працюють індивідуально із завданнями різного рівня складності).</li> </ul> |  |
|  | <p>2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування відповідальності за результати свого</p>         | <p>Для формування в учнів відповідального ставлення до навчання, здатності до самомотивації та самооцінювання:</p> <p>1. Рекомендувати педагогічним працівникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практикувати використання диференційованого підходу під час планування та проведення уроку, що</li> </ul>  |  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | навчання, здатності до самооцінювання  | <p>Допоможе підвищити мотивацію та відповідальне ставлення до навчання учнів відповідно до їх індивідуальних потреб (при цьому підтримувати учнів різного рівня навчання, надавати учням право вибору різномірних завдань).</p> <p>- забезпечити додаткову мотиваційну підтримку для учнів, які менш активно включаються в освітній процес (нагороди, підтримка інтересів тощо).</p> <p>2. Удосконалити модель учнівського самоврядування закладу з метою залучення учнів до вирішення питань діяльності класу/ліцею. Активно залучати учнівську молодь до реалізації соціальних програм і проєктів, проведення акцій та заходів тощо.</p> <p>3. Провести майстер-класи для учителів щодо використання прийомів самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів. Учителям приділити увагу самоосвіті з цього питання.</p> <p>4. Проводити профорієнтаційні заходи (вивчення наукових основ вибору професії, її класифікаційних ознак, вимог професій до людини, основних професійно важливих якостей, правил вибору професії тощо) з метою підвищення мотивації учнів до навчання і перетворення його з абстрактного процесу на цілеспрямовану діяльність).</p> |  |
| <p>3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</p> | <p>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього</p> | <p>1. Рекомендувати педагогічним працівникам:</p> <p>- з метою формування ключових компетентностей пропонувати завдання учням, які моделюють реальні життєві ситуації, розповідати про людей, які досягли успіху завдяки своїм ідеям (винахідники, підприємці, митці). Це має надихати учнів на створення власного «нового»;</p>  | <p>Відповідно до частини другої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» передбачити виділення коштів на підвищення кваліфікації педагогічних працівників.</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <p>процесу з метою формування ключових компетентностей учнів</p> | <p>-приділити увагу формуванню критичного мислення, вчити учнів аналізувати інформацію, ставити під сумнів стереотипи, порівнювати різні точки зору, що сприятиме знаходженню нестандартних підходів до вирішення проблем;</p> <p>-під час підготовки до проведення навчального заняття підбирати завдання на розвиток і формування підприємливості та фінансової грамотності, екологічної компетентності;</p> <p>- застосовувати форми роботи в парах та групову діяльність (об'єднання у групи для розв'язання однакових чи різних завдань), зокрема проєктів, рольових ігор, кейс-методів тощо;</p> <p>- створення власного веб-ресурсу для налагодження взаємодії з учнями, колегами та батьками учнів, організації дистанційного, перевернутого чи змішаного навчання, а саме сьогодні сайт чи блог виконує роль візитки фахівця;</p> <p>- зважаючи на інтенсивність освітнього процесу, більше уваги приділяти гігієні навчання (вправи для збереження зору, постова, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок тощо);</p> <p>2. Провести методичні заходи для вчителів щодо використання SMART технологій для персоналізації навчання. Застосування ІКТ спрямувати на організацію пошуково-дослідницької діяльності учнів.</p> <p>3. На засіданнях методичних об'єднань/кафедр розглянути питання дотримання санітарно-гігієнічних норм роботи з комп'ютерною технікою.</p> |  |
|--|--|---|--|



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | 4. Розглянути на засіданнях методичних рад / кафедр ключові аспекти, методи і форми роботи, поради щодо організації роботи з обдарованими дітьми за індивідуальною освітньою траєкторією  |  |
|  | 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти                                       | Організовувати педагогічну інтерв'ю у закладі з метою підтримки осіб, як призначено вперше на посади педагогічного працівника, та які не мають досвіду педагогічної діяльності (за наявності таких педагогів).  |  |
|  | 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності  | Розглянути питання дотримання академічної доброчесності на засіданні педагогічної ради, запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів.   |  |
| 4. Управлінські процеси закладу освіти | 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань | <p>1. Відповідно до статей 37, 38, 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту», п.7 Положення про науковий ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 р. № 438 забезпечити підготовку, розгляд педагогічною радою та подання засновнику проекту Стратегії розвитку закладу освіти терміном на 5 років з урахуванням зміни статусу закладу освіти на науковий ліцей.</p> <p>2. При розробленні Стратегії розвитку закладу освіти та річного плану роботи ліцею на 2025/2026 н.р. освіти провести опитування, обговорення, стратегічні сесії з учасниками освітнього процесу з метою визначення пріоритетних напрямів діяльності ліцею та ресурсів для їх реалізації.</p> <p>3. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати позапланового інституційного аудиту та ухвалити рішення щодо удосконалення освітніх і</p> | Відповідно до частини другої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» у разі подання директором проекту Стратегії розвитку закладу освіти забезпечити її затвердження та фінансування виконання, у тому числі здійснення закладом освіти інноваційної діяльності |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   | <p>Управлінських процесів, внутрішньої системи забезпечення якості освіти.</p> <p>4. З метою забезпечення ефективного функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти для проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів залучати до складу робочих груп представників засновника та зовнішніх експертів.</p>              |  |
|  | <p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p> | <p>При прийнятті управлінських рішень враховувати конструктивні пропозиції учасників освітнього процесу, отримані шляхом опитувань, консультацій, обговорень, залучень представників педагогічного та учнівського колективів, батьківської громадськості до розробки проєктів документів, що регламентують організацію освітньої діяльності ліцею.</p> |  |
|  | <p>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>  | <p>Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу з учасниками освітнього процесу щодо негативного ставлення до корупції.</p>  |  |

### Голова експертної групи

Заступник начальника управління –  
начальник відділу оцінювання закладів освіти  
управління інституційного аудиту  
Державної служби якості освіти України



Олена СВЯТЕНКО  
17 грудня 2024 р.